|  |  |
| --- | --- |
| Принято  Управляющим Советом  МАДОУ №23 «Золотой ключик»    Протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_ | Утверждено  Приказом  от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. № \_\_\_  Заведующая МАДОУ №23 «Золотой ключик»  \_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Чугунная |

**Положение о внутреннем контроле качества**

**оказания платных образовательных услуг**

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения

детский сад № 23 «Золотой ключик» общеразвивающего вида

с приоритетным осуществлением деятельности

по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников

г. Березовский

2015 г.

**1.Общие положения**

1.1. Положение о контроле качества оказания платных образовательных услуг Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 23 «Золотой ключик» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников (далее – Положение) определяет содержание и регулирует деятельность Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 23 «Золотой ключик» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников (далее МАДОУ) по контролю качества оказания платных образовательных услуг (далее – платные услуги).

1.2. Настоящее Положениеразработано в соответствии:

* Гражданским кодексом Российской Федерации;
* Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
* Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
* Уставом МАДОУ;
* Положением об оказании платных образовательных услуг МАДОУ.

1.3. МАДОУ знакомит Заказчика с настоящим Положением до заключения Договора.

**3. Цель и основные задачи контроля качества**

**оказания платных услуг**

3.1. Целью внутреннего контроля качества оказания платных услуг является соответствие платных услуг правилам их оказания платных, потребностям Заказчика, в интересах которого осуществляется данный вид деятельности, в том числе степень достижения планируемых результатов дополнительных образовательных программ.

3.2. Основными задачами внутреннего контроля качества оказания платных услуг являются:

* оценка соблюдения требований законодательства об образовании, правил оказания платных услуг;
* оценка соблюдения требований локальных нормативных актов МАДОУ, регулирующих оказание платных услуг;
* оценка соблюдения условий Договоров;
* соблюдение прав Заказчиков и Воспитанников при оказании платных услуг;
* получение Заказчиком достоверной информации о качестве оказания платных услуг;
* анализ качества используемых ресурсов (кадровых, материально-технических, иных) в процессе оказания платных услуг;
* выявление случаев нарушения правил оказания платных услуг, анализ их причин, принятие мер по их пресечению;
* анализ эффективности результатов деятельности педагогических работников, привлеченных к оказанию платных услуг;
* определение потребностей педагогических работников, задействованных в оказании платных услуг в дополнительных профессиональных знаниях;
* выявление зон неэффективности в процессе оказания платных услуг, разработка и принятие мер по их устранению;
* изучение удовлетворенности Заказчика платных услуг их качеством;
* разработка корректирующих и предупреждающих действий.

3.3. Функции внутреннего контроля качества оказания платных услуг:

* информационно-аналитическая;
* контрольно-диагностическая;
* коррективно-диагностическая.

**4. Порядок организации внутреннего контроля**

**качества оказания платных услуг**

5.1. Внутренний контроль качества оказания платных услуг осуществляется комиссией МАДОУ в составе не мене трех человек.

5.2. Периодичность контрольных мероприятий регламентируется соответствующим планом.

5.3. При проведении внеплановых мероприятий по контролю педагоги предупреждаются об этом не менее чем за один день до проверки.

При наличии жалобы от Заказчика в отношении педагога на качество оказания им платных услуг, о сроках проведения внепланового контроля педагог не уведомляется.

**6. Результаты внутреннего контроля**

**качества оказания платных услуг**

6.1. Результаты внутреннего контроля оформляются в форме аналитической справки, акта по проверяемому вопросу.

6.2. Информация о результатах проведенного контроля доводится до педагогов в течение 5 дней с момента завершения проверки.

6.3. По выявленным нарушениям администрацией МАДОУ разрабатываются мероприятия по их устранению.

6.4. В случае повторного нарушения правил оказания платных услуг одним и тем же педагогом, данный педагог отстраняется от оказания данных видов услуг.

**6. Заключительные положения**

6.1.Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до введения в действие нового Положения.