

Утверждено
приказом МАДОУ №23
«Золотой ключик»
От 15.11.2013 г. № 315
_____ Н.В. Чугунная

Принято
Педагогическим Советом
МАДОУ №23 «Золотой ключик»
протокол
от 03.11.2013 № 3

ПОЛОЖЕНИЕ

**Об общественном инспекторе по соблюдению прав участников
воспитательно-образовательного процесса**

**в Муниципальном автономном дошкольном образовательном
учреждении детский сад № 23 «Золотой ключик» общеразвивающего
вида с приоритетным осуществлением деятельности
по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников**

I. Общее положение

1.1. Приоритетным направлением в деятельности общественного инспектора по соблюдению прав участников воспитательно-образовательного процесса является защита прав и законных интересов несовершеннолетних участников воспитательно-образовательного процесса. В своей деятельности общественный инспектор руководствуется следующими документами:

- ✓ Конвенцией о правах ребенка;
- ✓ Конституцией Российской Федерации;
- ✓ Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- ✓ Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Уставом МАДОУ №23 «Золотой ключик»;
- ✓ Правилами внутреннего трудового распорядка МАДОУ №23 «Золотой ключик»;
- ✓ Собственной совестью.

1.2. Общественный инспектор избирается педагогическим советом МАДОУ №23 «Золотой ключик»

1.3. Общественный инспектор, с его согласия, может избираться на несколько сроков подряд, если устраивает участников образовательного процесса, чьи интересы он представляет.

1.4. Общественный инспектор может быть досрочно освобожден от должности в случае:

- увольнения из учреждения
- подачи личного заявления о сложении полномочий.

1.5. Общественный инспектор действует в пределах компетенции, установленной настоящим положением и в рамках образовательного процесса.

1.6. Деятельность общественного инспектора не отменяется и не влечет пересмотра компетенции иных органов МАДОУ №23 «Золотой ключик», в свою очередь уполномоченный независим и не подотчетен иным органам МАДОУ №23 «Золотой ключик».

II. Функции общественного инспектора.

2.1. Общественный инспектор способствует совершенствованию правил жизни и правовому воспитанию участников образовательного процесса.

2.2. Рассматривает индивидуальные и коллективные обращения, жалобы граждан, участников образования процесса, о нарушенных правах и законных интересах.

2.2.1. Обращение, жалоба должны быть поданы общественному инспектору в устной или письменной форме .

2.2.2. Получив обращение, жалобу общественный инспектор вправе:

- принять обращение, жалобу к рассмотрению;
- указать на другие меры, которые могут быть предприняты для защиты прав, законных интересов и достоинства воспитанников;
- передать обращение, жалобу органу или должностному лицу, компетентному разрешить ее по существу.

2.2.3. Общественный инспектор не вправе разглашать ставшие ему известные в процессе выяснения сведения без согласия заявителя

2.2.4. Общественный инспектор рассматривает обращения и жалобы , только участников МАДОУ №23 «Золотой ключик»

2.2.5. Общественный инспектор вправе заняться проблемой по собственной инициативе при наличии информации о грубых нарушениях прав и законных интересов воспитанников.

2.2.6. При выявлении вопроса общественный инспектор вправе:

- беспрепятственно посещать любые занятия, родительские собрания, заседания Совета педагогов, педагогические советы;
- получать объяснения по вопросам, подлежащим выяснению от всех участников воспитательно-образовательного процесса;
- проводить самостоятельно или совместно с другими органами (первичной профсоюзной организацией) и заведующей МАДОУ №23 «Золотой ключик»; проверку деятельности участников воспитательно-образовательного процесса, относительно которых общественный инспектор располагает информацией о грубых нарушениях прав и законных интересов воспитанников или унижения их достоинства.

2.2.7. В случае установления нарушений прав и законных интересов участников воспитательно-образовательного процесса общественный инспектор предпринимает следующие меры:

- содействует разрешению конфликта путем конфиденциальной согласительной процедуры;
- вносит письменные и устные рекомендации, обращенные к сторонам конфликта, предлагающие меры для его разрешения.

2.3. Осуществляет анализ деятельности, информирует администрацию МАДОУ №23 «Золотой ключик» о фактах нарушения законодательства, регламентирующего защиту прав и законных интересов участников воспитательно-образовательного процесса.

2.3.1. По результатам изучения и обобщения информации о нарушениях прав и законных интересов воспитанников общественный инспектор вправе предоставить Наблюдательному Совету МАДОУ №23 «Золотой ключик», педагогическому совету и администрации МАДОУ №23 «Золотой ключик» свои мнения, оценки и предложения, как общего характера, так и по конкретным вопросам, затрагивающим права и достоинства воспитанников.

III. Обеспечение деятельности общественного инспектора

3.1. Должностные лица МАДОУ №23 «Золотой ключик» не вправе вмешиваться в деятельность общественного инспектора с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица, а равно воспрепятствовать деятельности общественного инспектора.

3.2. Общественный инспектор вправе в решении своих вопросов обращаться за консультацией и помощью к специалистам территориальных управлений, детским поликлиникам, службе семьи и другим социальным службам Березовского городского округа.

3.3. Оплата деятельности общественного инспектора производится премиальными выплатами на основании приказа заведующей МАДОУ №23 «Золотой ключик» и решения премиальной комиссии.