Протокол №1

заседания рабочей группы по введению ФГОС

от 23 .01. 2014 г.

Присутствовали:

Председатель Рабочей группы:

Н.В.Чугунная, заведующая

Члены рабочей группы:

Д.Н.Бондарева, ст. воспитатель

А.Н.Коробецкая, учитель-логопед

Воспитатели:

Н.А.Старкова

 Л.Л.Поздеева

Е.В.Ченцова

Повестка дня:

1. Выбор секретаря Рабочей группы

2. Нормативная база реализации нового образовательного процесса в ДОУ в соответствии с требованием ФГОС. (Проект ФГОС)

3. Подготовка проекта «Положения о рабочей группе по введению ФГОС в образовательный процесс МАДОУ»

Открыла заседание рабочей группы заведующая МАДОУ Н.В.Чугунная.

Она познакомила с проектом ФГОС дошкольного образования, отметила необходимость тщательной подготовки к внедрению федеральных образовательных стандартов в образовательный процесс ДОУ.

Старший воспитатель Д.Н.Бондарева подробно познакомила присутствующих педагогов с общими положениями ФГОС; требованиями к структуре ОП, условиям её реализации и результатам освоения ООП ДО.

В ходе обсуждении второго вопроса были определены задачи, функции и основные направления деятельности рабочей группы пошагового внедрения ФГОС в образовательный процесс МАДОУ.

 Постановили:

1.Начать работу по формированию банка нормативно-правовых документов по введению ФГОС.

2.Принять «Положение о рабочей группе по введению ФГОС в образовательный процесс МАДОУ» на педагогическом совете.

3. Организовать организационно-методическую работу с педагогическим коллективом по вопросам введения ФГОС ДО в образовательный процесс.

5.Утвердить кандидатуру Е.В.Ченцовой на должность секретаря Рабочей группы.

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь: Е.В.Ченцова

Протокол №2

 заседания рабочей группы по введению ФГОС

от 02.02.14 г.

Присутствовали:

Н.В.Чугунная, заведующая

Д.Н.Бондарева, ст. воспитатель

А.Н.Коробецкая, учитель-логопед

Воспитатели:

Н.А.Старкова

 Л.Л.Поздеева

Е.В.Ченцова

С.Ю.Казакова

Повестка дня:

1.Ознакомление с приказом администрации Берёзовского городского округа от 12.01.2014 г. «Об утверждении плана-графика мероприятий по обеспечению введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования на 2014 г.» от 12.01.2014 г.

 2.Принятие «Положения о рабочей группе МАДОУ № 23 «Золотой ключик» по введению ФГОС ДО в образовательный процесс.

Н.В.Чугунная ознакомила педагогов с приказом администрации Берёзовского городского округа от 12.01.2014 г. «Об утверждении плана-графика мероприятий по обеспечению введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования на 2014 г.» от 12.01.2014 г., с предварительным планом работы по организационно-методическому сопровождению введения ФГОС в МАДОУ № 23 «Золотой ключик»

Старший воспитатель Д.Н.Бондарева отметила необходимость разработки инструментария для изучения образовательных потребностей и интересов воспитанников, запросов родителей, методов диагностики для выявления профессиональных затруднений педагогов в период перехода на ФГОС.

Присутствующие обсудили формы информирования участников образовательного процесса о ходе введения ФГОС. Н.А.Старкова предложила организовать изучение мнения родителей с помощью анкетирования, Л.Л.Поздеева – проведение родительского лектория. Н.В.Чугунная отметила важность использования информационных ресурсов ДОУ (сайт ДОУ), проведение родительских собраний, , введение в публичный доклад ДОУ раздела, содержащего информацию о ходе введения ФГОС.

На заседании обсуждался вопрос о необходимости обеспечения консультативной помощи педагогов в рамках внедрения ФГОС в образовательный процесс.

В ходе обсуждения в план-график были внесены изменения и дополнения.

Решение:

1.Принять «Положения о рабочей группе МАДОУ № 23 «Золотой ключик» по введению ФГОС ДО в образовательный процесс;

2.Начать разработку проекта плана-графика мероприятий по обеспечению введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования на 2014 г.

3.Старшему воспитателю Д.Н.Бондаревой обеспечить пополнение сайта ДОУ материалами по вопросам введения ФГОС.

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь: Е.В.Ченцова

Протокол №3

 заседания рабочей группы по введению ФГОС

от 10.02.2014 г.

Присутствовали:

Н.В.Чугунная, заведующая

Д.Н.Бондарева, ст. воспитатель

Н.А.Старкова

 Е.В.Ченцова

А.Ю.Фролова

Отсутствовали: А.Н.Коробецкая, учитель-логопед (кусы повышения квалификации); Л.Л.Поздеева (больничный лист)

Повестка дня:

1.Составление и обсуждение проекта плана-графика мероприятий по обеспечению введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в образовательный процесс ДОУ.

Д.Н.Бондарева зачитала разработанный членами рабочей группы проект плана-графика введения ФГОС ДО в образовательный процесс. Сделала сообщение о работе семинара по внедрению ФГОС, ознакомила с опытом работы других дошкольных образовательных учреждений.

Н.В.Чугунная внесла корректировки и предложения, которые необходимо внести в план-график. Ознакомила педагогов с изменениями, внесёнными в нормативные документы ДОУ.

Все члены рабочей группы приняли участие в обсуждении плана-графика, внесли свои предложения и дополнения.

Решение:

1.Признать проект плана-графика мероприятий по введению Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МАДОУ № 23 «Золотой ключик» готовым к утверждению;

2.Ознакомить педагогический коллектив с утверждённым планом внедрения ФГОС ДО в образовательный процесс;

3.Продолжить работу по разработке инструментария для диагностики компетентности участников образовательного процесса к введению ФГОС ДО.

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь: Е.В.Ченцова

Протокол №4

 заседания рабочей группы по введению ФГОС

от 26.02.2014 г.

Присутствовали:

Д.Н.Бондарева, ст. воспитатель

А.Н.Коробецкая, учитель-логопед

Н.А.Старкова

 Л.Л.Поздеева

Е.В.Ченцова

Повестка дня:

1. Определение изменений для внесения в образовательную программу МАДОУ для приведения ее в соответствие с требованиями ФГОС ДО;

2.Анализ проведения мониторинга:

- по оценке стартовой готовности МАДОУ к введению ФГОС ДО;

- условий реализации ФГОС ДО.

Старший воспитатель Д.Н.Бондарева сделала краткое сообщение о выполненных пунктах утверждённого плана-графика. Зачитала справку о результатах диагностики образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов МАДОУ, сделала анализ выявленных проблем и пояснила пути их решения. Предоставила отчёт о размещении информации для родителей воспитанников по внедрению ФГОС ДО в образовательный процесс на сайте ДОУ.

Затем предложила членам группы определить направления внесения изменений в образовательную программу ДОУ. Отметила, что помимо внесения изменений, касающихся образовательных областей, необходимо определить и скорректировать образовательные задачи для каждого возраста, опираясь на требования ФГОС ДО. Так же весла предложение внести в вариативный раздел образовательной программы работу по экологическому развитию воспитанников.

Н.А.Старкова предложила дополнить раздел программы, касающийся раннего возраста, и внесла несколько предложений по корректировке данного раздела.

А.Н.Коробецкая ознакомила педагогов с новыми формами коррекционной работы с воспитанниками, которые она предлагает для внесения в образовательную программу ДОУ.

По второму вопросу выступила старший воспитатель Д.Н.Бондарева. Она ознакомила присутствующих с методическим обеспечением образовательного процесса и необходимости приобретения литературы, направленной на повышение квалификации педагогов ДОУ.

Так же сделала отчёт о плане прохождения курсов повышения квалификации и аттестации педагогов на первую и высшую категории.

Педагоги обсудили пути решения проблем по оснащенности образовательного процесса пособиями, литературой, средствами ИКТ.

Решение:

1.Внести в образовательную программу МАДОУ № 23 «Золотой ключик» с учётом требований ФГОС ДО и предложений, внесённых членами рабочей группы ДОУ;

2.Признать работу, проведённую в рамках подготовительного этапа внедрения ФГОС ДО, удовлетворительной.

3.Провести дополнительные консультации для педагогов, испытывающих трудности в организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь: Е.В.Ченцова

Протокол №5

 заседания рабочей группы по введению ФГОС

от 12.05.2014 г.

Присутствовали:

Н.В.Чугунная, заведующая

Д.Н.Бондарева, ст. воспитатель

Н.А.Старкова

 Е.В.Ченцова

Н.А.Старкова

Л.Л.Поздеева

А.Ю.Фролова

Отсутствовали:

Повестка дня:

1.Разработка диагностического инструментария образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников МАДОУ.

По первому вопросу выступила заведующая МАДОУ Н.В.Чугунная. она отметила необходимость разработки диагностического инструментария для выявления уровня профессиональной компетентности педагогов и их затруднений в организации ВОП в свете внедрения ФГОС ДО.

Старший воспитатель Бондарева Д.Н. предложила обсудить такие формы как психологическое тестирование, тренинги и анкетирование для выявления степени профессионального выгорания, готовности педагогов к переходу на новый уровень образования, применения инновационных форм в воспитательно-образовательном процессе. Так же отметила важность самообразования педагогов.

Л.Л.Поздеева отметила эффективность применения мастер-классов, Н.А.Старкова предложила ввести курс обучения работы с ИКТ.

Е.В.Ченцова выступила с предложением использовать передовой опыт других регионов.

Решение:

1.Применить в работе по диагностике педагогического коллектива все предложенные формы диагностического инструментария.

2.Оснастить образовательный процесс средствами ИКТ для повышения компетентности педагогов.

3. Педагогу психологу Е.Г.Бердышевой провести диагностику воспитателей на предмет профессионального выгорания.

4. Старшему воспитателю Д.Н.Бондаревой провести диагностику компетентности педагогов.

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь: Е.В.Ченцова

Протокол №6

 заседания рабочей группы по введению ФГОС

от 11.2014 г.

Присутствовали:

Н.В.Чугунная, заведующая

Д.Н.Бондарева, ст. воспитатель

Н.А.Старкова

Л.Л.Поздеева

 Е.В.Ченцова

М.П.Грек

А.Ю.Фролова

Повестка дня:

1. Разработка новой модели дня в соответствии с требованиями ФГОС ДО;

2. Обсуждение вопроса о внесение изменений в форму календарно-тематического плана.

По первому вопросу заслушали старшего воспитателя Д.Н.Бондареву. Она разъяснила необходимость внесения изменений в организационно-методическую литературу (календарно-тематический план) на основании требований ФГОС ДО, где необходимо учитывать все принципы построения воспитательно- образовательного процесса в ДОУ. Отметила, что детям - дошкольникам присвоен статус обучающегося во время проведения занятий. Необходимо внести кардиальные изменения в построение развивающей предметно-пространственной среды, разнообразить формы и методы взаимодействия с родителями воспитанников. Всё это должно отражаться в календарно-тематических планах и в планах работы с родителями и в журналах индивидуальной работы.

Н.В.Чугунная внесла предложения, которые необходимо учесть при составлении модели дня и сетки календарно-тематического плана.

Члены рабочей группы внесли предложения по корректировке модели дня, предложили новые интересные формы работы, которые можно внести в образовательный процесс.

После обсуждения была принята модель плана, скорректированного Н.А.Старковой и Л.Л.Поздеевой.

Решение:

1.Признать действующую форму календарно-тематического плана не соответствующей новым требованиям;

2.Внести в действующую модель календарно-тематического плана изменения;

3.Разработать новую форму календарно-тематического плана на основании разработанной модели дня и в соответствии с требованиями ФОС ДО;

3. Старшему воспитателю Д.Н.Бондаревой ознакомить педагогический коллектив с утверждённой формой к.-т. плана.

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь: Е.В.Ченцова